

Kritériá žiadosti o odpustenie, zníženie, alebo odloženie splatnosti školného

1. O žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného rozhoduje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka, po posúdení radou školy a jej odporúčaní. Podnet na konanie v tejto veci môže dať aj pedagogický zamestnanec alebo neplnoletý žiak.
2. O odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného sa môžu uchádzať všetci žiaci školy. V písomnej žiadosti adresovanej riaditeľovi školy žiadateľ uvedie:
 - zdôvodnenie žiadosti podloženej dokladovaným príjmom domácnosti za posledných 6 mesiacov s uvedením počtu osôb domácnosti vo forme čestného vyhlásenia (formulár prílohou č.1 týchto kritérií),
 - výšku požadovaného odpustenia školného (v rozsahu do 100%),
 - schopnosť alebo neschopnosť uhradiť záväzky v neskoršom období.
3. Žiadosť o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného je potrebné podať do 10 pracovných dní odo dňa oznámenia výšky školného na príslušný školský rok. V prípade mimoriadnych udalostí je možné podať žiadosť kedykoľvek počas školského roka. Podanie žiadosti o odpustenie školného má odkladný účinok jeho splatnosti do doby písomného oznámenia rozhodnutia riaditeľa. Žiadosť sa podáva osobitne za každý školský rok.
4. V písomnom rozhodnutí uvedie riaditeľ školy formu vyhovenia alebo nevyhovenia žiadosti (odpustenie celej časti, rozsah zníženia, odloženie splatnosti s uvedením splatnosti) a odôvodnenie rozhodnutia. Rozhodnutie riaditeľa je konečné a nie je možné sa voči nemu odvolať.
5. Riaditeľ školy v prípade odpustenia časti alebo celého školného stanoví podmienky:
 - a) žiakovi nesmie byť znížená známka zo správania,
 - b) priemer známok žiaka na koncoročnom vysvedčení nesmie byť horší ako 2,0.
6. Riaditeľ školy môže rozhodnutie zrušiť v prípade, ak prišlo k porušeniu podmienok stanovených v rozhodnutí o odpustení alebo znížení školného alebo v prípade zistenia závažných okolností ovplyvňujúcich toto rozhodnutie.

7. V prípade, že žiak druhého a vyššieho ročníka spĺňa počas priznaného odpustenia školného alebo jeho časti aj podmienky pre udelenie motivačného štipendia, riaditeľ školy môže po odporučení radou školy refundovať náklady na učebnice a pracovné zošity definované vyučujúcimi ako učebné pomôcky.

V Galante dňa 8.12.2023

.....
Mgr. Samuel Kiss
riaditeľ školy

Príloha č.1

Čestné vyhlásenie k žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného

Meno a priezvisko žiaka:

Ročník:

Školský rok:

Meno a priezvisko osoby podávajúcej žiadosť:

Čestné vyhlasujem, že v žiadosti o odpustenie, zníženie alebo odloženie splatnosti školného na školský rok sú uvedené pravdivé údaje a nezamlčal(a) som žiadne okolnosti, ktoré by mohli mať vplyv na posúdenie žiadosti.

Údaje o domácnosti

Počet osôb žijúcich v spoločnej domácnosti:

Z toho počet nezaopatrených detí:

Priemerný mesačný príjem domácnosti za posledných 6 mesiacov:

V dňa

.....
Meno a priezvisko (čitateľne) a podpis